

**НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ РЕАБІЛІТАЦІЇ ОСІБ З  
ІНВАЛІДНІСТЮ (НАВЧАЛЬНО-НАУКОВО-ЛІКУВАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС)  
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМ.  
М.І.ПИРОГОВА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішенням тендерного комітету  
протокол № 51 від 14.05.2021 року**

**Голова тендерного комітету**

\_\_\_\_\_ **І.В. Куриленко**

**ВІДКРИТІ ТОРГИ  
на закупівлю**

**предмету закупівлі: код ДК 021:2015 - 33110000-4 - візуалізаційне  
обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної  
медицини, НК 024:2019 - 37647 – система рентгенівська діагностична  
пересувна загального призначення, цифрова  
(апарат рентгенівський цифровий пересувний)**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**м. Вінниця 2021 р.**

№	Розділ І. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі.
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Науково-дослідний інститут реабілітації осіб з інвалідністю (навчально-науково-лікувальний комплекс) Вінницький національний медичний університет ім. Пирогова.
2.2	Місцезнаходження	21029, Вінницька область, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104.
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Рудзь Юліан Сергійович, завідувач відділу забезпечення діяльності, секретар тендерного комітету, адреса: 21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104, т. 0432-560-497, 096-311-65-70, e-mail: <a href="mailto:ukrndiri@i.ua">ukrndiri@i.ua</a> .
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги
4	Інформація про предмет закупівлі	
4.1	назва предмета закупівлі	Код ДК 021:2015 - 33110000- 4 - візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини, НК 024:2019 - 37647 - система рентгенівська діагностична пересувна загального призначення, цифрова (апарат рентгенівський цифровий пересувний). Детальніше в додатку 2 Інформація про необхідні медико-технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Не передбачено.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Місце доставки: 21029, Вінницька область, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 104, кількість: 1 шт., запланована вартість предмета закупівлі 1 930 000,00 грн. з ПДВ.
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	З дати укладення договору, за результатами проведення процедури закупівлі та до повного виконання умов договору, але не пізніше ніж до 31.12.2021 р.
5	Недискримінація учасників	Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України гривня.
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. 7.2. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова або російська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад та/або справжність підпису перекладача - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому

		законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою.
<b>Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b>		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	<p>1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів із дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до ст. 10 Закону.</p> <p>1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.</p> <p>1.3. Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз'яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як на сім днів.</p> <p>1.4. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до ст. 10 Закону.</p>
2	Унесення змін до тендерної документації	<p>2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до ст. 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше семи днів.</p> <p>2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.</p> <p>2.3. Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до ст. 10 Закону.</p>
<b>Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції</b>		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<p>1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, встановлених в ст. 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження</p>

необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації, а саме:

- тендерну пропозицію (додаток 1);
- інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційному критерію;
- інформації щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у ст. 17 Закону;
- інформація про необхідні медико-технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (додаток 2);
- документів, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;
- проект договору про закупівлю (додаток 3)
- інших документів, необхідність подання яких у складі тендерної пропозиції передбачених умовами цієї документації;

1.2. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

1.3. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для зчитування (файли з розширенням «.pdf.», «.jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам сканованих документів. Всім завантаженим файлам необхідно присвоювати назву, яка повинна відповідати змісту завантаженого документу. Документ, розміщений на декількох сторінках, завантажуються одним файлом. Документи, підготовлені безпосередньо учасником повинні містити найменування замовника, дату створення, підпис учасника/уповноваженої особи учасника та відбиток печатки учасника (у разі її наявності). Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів, що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен документ.

1.4. Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог ЗУ "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений електронний підпис або кваліфікований електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів, що вимагаються згідно п. 1.5. цієї документації.

1.5. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів - розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду

		<p>відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності - довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.</p> <p>У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.</p> <p>1.6. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.</p> <p>1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог замовника, в тому числі з урахуванням медико-технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору, в тому числі доставка товару за місцем знаходження Замовника, та з урахуванням всіх сум належних податків та зборів, що мають бути сплачені учасником.</p>
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Не вимагається.
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Не передбачено.
4	Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними	<p>4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.</p> <p>4.2. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: відхилити таку вимогу, погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції.</p>
5	Кваліфікаційні критерії відповідно до ст. 16 Закону, підстави, встановлені ст. 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.	<p>5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційному критерію, а саме: наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору;</p> <p>5.2. Для підтвердження відповідності учасник надає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- довідку про досвід виконання аналогічного договору, складену у довільній формі із зазначенням найменування замовника, найменування поставленого товару, контактну інформацію Замовника для здійснення зв'язку з відповідним замовником щодо перевірки достовірності такої інформації (прізвище, ім'я та по-батькові, контактний телефон).</li> </ul> <p>Аналогічним договором в розумінні цієї тендерної</p>

документації є договір поставки (купівлі-продажу, тощо) медичного обладнання та/або інших подібних товарів.

- копію виконаного аналогічного договору визначеного в довідці про досвід виконання аналогічного договору разом з копіями документів, що підтверджують факт поставки товару по договору (видаткова накладна, тощо).

Для підтвердження відповідності кваліфікаційному критерію про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору поняття «Замовник» вживається як сторона (контрагент по договору), а не в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону. Відсутність досвіду виконання аналогічних договорів, укладених із суб'єктами, які є замовниками в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону, та за умови наявності досвіду виконання аналогічних договорів, укладених із суб'єктами, що за своїм статусом не є замовниками в розумінні п. 9 ч. 1 ст. 1 Закону не є підставою для відхилення тендерної пропозиції учасника.

5.3. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відповідність підставам, встановленим ст. 17 Закону, у разі якщо така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації", та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:

1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;

2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) суб'єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 ЗУ "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;

5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов'язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

- 6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов'язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
- 7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;
- 8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;
- 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена п. 9 ч. 2 ст. 9 ЗУ "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);
- 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);
- 11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із ЗУ "Про санкції";
- 12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
- 13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.
- 14) замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій ст. 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків.

Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

5.4. Учасник в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції підтверджує відсутність підстав, передбачених п. 5, 6, 12 і 13 ч. 1 та 2 ст. 17 Закону у вигляді довідок (зведеної довідки, тощо), складених учасником у довільній формі, зміст яких підтверджує відсутність відповідних підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі. Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених п. 5, 6, 12 і 13 ч. 1 та 2 ст. 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених п. 1 і 7 ч. 1 ст. 17 Закону.

5.5. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику документи шляхом оприлюднення їх в електронній системі закупівель, що підтверджують відсутність підстав, визначених п. 5, 6, 12 і 13 ч. 1 та 2 ст. 17 Закону, а саме:

- довідку, видану Департаментом інформатизації МВС України (територіальним органом з надання сервісних послуг МВС України), щодо (не)притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України, що містить інформацію станом на дату, не раніше дня оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю в електронній системі закупівель. Зазначена довідка надається щодо осіб (особи), визначених згідно п. 5, 6, ч. 1 ст. 17 Закону;

- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої п.12 ч. 1 ст.17 Закону;

- довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно аб. 2 ч. 2 ст. 17 Закону.

5.6. Інформація про відсутність заборгованості з податків, зборів і платежів у переможця процедури закупівлі перевіряється Замовником в електронній системі закупівель в інформації, що автоматично формується в електронній системі закупівель в результаті взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної податкової служби України

5.7. У випадку наявності в учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), що підтверджується згідно інформації, що міститься в електронній системі закупівель та яка сформована у порядку взаємодії електронної системи закупівель з інформаційними системами Державної податкової служби України щодо



		<p>обміну інформацією про відсутність або наявність заборгованості (податкового боргу) зі сплати податків, зборів, платежів, контроль за якими покладено на органи Державної податкової служби України, в учасника процедури закупівлі (згідно наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 17.01.2018р. № 37/11, далі – Порядок № 37/11), учасник повинен надати інформацію, що підтверджує здійснення останнім заходів щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника, зокрема для суб'єктів господарювання, що зареєстровані на території України - рішення органу доходів і зборів та/або укладений договір про розстрочення (відстрочення), прийняте/ укладений згідно порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013р. № 574, або довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, форма якої затверджена наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2018 року №733, та яка видана контролюючим органом в електронній формі, що містить відповідну інформацію станом на будь-яку дату, наступну після оприлюднення в електронній системі закупівель відповіді інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС на запит згідно Порядку № 37/11, згідно якої повідомляється про наявність заборгованості в учасника, але в будь-якому випадку в межах строку згідно ч. 6 ст. 17 Закону 5.8. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими ст. 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об'єднання окремо.</p> <p>5.9 У разі якщо учасник процедури закупівлі має намір залучити спроможності інших суб'єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої ст. 16 цього Закону, замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у ч. 1 ст.17 Закону</p>
6	<p>Інформація про необхідні медико-технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби - плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)</p>	<p>6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника медико-технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником в додатку 2;</p> <p>6.2. Під час виконання договору про закупівлю учасник зобов'язується дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля (надати гарантійний лист).</p>
7	<p>Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі</p>	<p>7.1. Замовник може вимагати від учасників підтвердження того, що пропоновані ними товари, послуги чи роботи за своїми екологічними чи іншими характеристиками відповідають вимогам, установленим у тендерній документації. У разі встановлення екологічних чи інших</p>

	встановленим замовником вимогам (у разі потреби)	<p>характеристик товару, роботи чи послуги замовник повинен в тендерній документації зазначити, які маркування, протоколи випробувань або сертифікати можуть підтвердити відповідність предмета закупівлі таким характеристикам.</p> <p>7.2. Якщо учасник не має відповідних маркувань, протоколів випробувань чи сертифікатів і не має можливості отримати їх до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій із причин, від нього не залежних, він може подати технічний паспорт на підтвердження відповідності тим же об'єктивним критеріям. Замовник зобов'язаний розглянути технічний паспорт і визначити, чи справді він підтверджує відповідність установленим вимогам, із обґрунтуванням свого рішення.</p> <p>7.3. Якщо замовник посилається в тендерній документації на конкретні маркування, протокол випробувань чи сертифікат, він зобов'язаний прийняти маркування, протоколи випробувань чи сертифікати, що підтверджують відповідність еквівалентним вимогам.</p>
8	Інформація про субпідрядника /співвиконавця	Не передбачено.
9	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	9.1. Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
<b>Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції</b>		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	<p>1.1 Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 02.06.2021 р. 00.00 год;</p> <p>1.2. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.</p> <p>1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу. Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.</p>
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	<p>2.1 Дата і час розкриття отриманих тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі.</p> <p>2.2. Розкриття тендерних пропозицій з інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та вимогам до предмета закупівлі, а також з інформацією та документами, що містять технічний опис предмета закупівлі, здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону.</p> <p>2.3. Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає – 1 відсоток від очікуваної вартості закупівлі.</p>
<b>Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції</b>		
1	Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із	1.1. Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і

	<p>зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.</p> <p>1.2. Єдиним критерієм оцінки згідно даної процедури відкритих торгів є ціна (питома вага критерію – 100%). Згідно ч. 1 ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критерію і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації, та шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розміщених у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.</p> <p>1.3. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, розрахована з урахуванням вимог щодо медико-технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, визначених цією документацією, в тому числі з урахуванням доставки за місцем знаходження Замовника та включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг.</p>
2	<p>Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.</p>	<p>2.1. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.</p> <p>Наприклад: орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником; зазначення назви документу, необхідність у наданні якого передбачена цією документацією, у спосіб що відрізняється від вказаного в цій документації, та який підготований безпосередньо учасником, у разі якщо такий документ за своїм змістом відповідає вимогам цієї документації, відсутність визначеної замовником інформації (її окремих фрагментів) у змісті певного документу, подання якого вимагається згідно тендерної документації, та за умов наявності такої інформації в повному об'ємі у змісті іншого документу, наданого у складі тендерної пропозиції, тощо.</p> <p>Крім того відповідно до Наказу Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 "Про затвердження Переліку формальних помилок".</p> <p>Технічні помилки та описки будуть сприйматися замовником, як формальна (несуттєва) помилка в разі, якщо така помилка не призводить до значного спотворення інформації, допущена очевидно не навмисно та не з метою надання недостовірної інформації, та при умові, що при комплексному розгляді документів можливо встановити інформацію, яка відповідає дійсності, та встановити, що така помилка не навмисна.</p>
3	<p>Інша інформація</p>	<p>3.1. Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.</p>

Згідно п. 3 ч. 1 ст. 1 Закону аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньо арифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).

3.2. Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.

Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.

Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:

- 1) досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
- 2) сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;
- 3) отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.

3.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.

Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:

- 1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до ст. 16 Закону;
- 2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.

Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей повинно містити наступну інформацію:

- 1) перелік виявлених невідповідностей;
- 2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо яких виявлені невідповідності;
- 3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.

Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більш ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції.

Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.

Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.

При здійсненні публічних закупівель відповідно до Закону замовник враховує вимоги ЗУ "Про санкції", зокрема в частині заборони здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно ЗУ "Про санкції".

Враховуючи вимоги ЗУ «Про санкції» від 14.08.2014 №1644-VII, Указу Президента України Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15 травня 2017 року № 133/2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 28 квітня 2017 року, Указу Президента України Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2018 року № 126/2018 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 2 травня 2018 року "Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)"» від 02 травня 2018 року, розпорядження Кабінету Міністрів України «Про пропозиції щодо застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів» від 11.09.2014 №829-р, тендерна пропозиція учасника буде вважатися такою, що не відповідає умовам тендерної документації, якщо:

- 1) учасника внесено до переліку фізичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції);
- 2) учасника внесено до переліку юридичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції);
- 3) частка у статутному капіталі учасника належить фізичній особі, що внесена до переліку фізичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції), або юридичній особі, що внесена до переліку юридичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції);
- 4) виробником будь-якого з товарів, запропонованих учасником до закупівлі, є підприємство, що внесене до переліку юридичних осіб, до яких застосовуються

обмежувальні заходи (санкції);

5) виробником будь-якого з товарів, запропонованих учасником до закупівлі, є підприємство, яке повністю або частково належить фізичній особі, що внесена до переліку фізичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції), або юридичній особі, що внесена до переліку юридичних осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції).

Учасник надає гарантійний лист про те, що він не обмежений законодавством «Про санкції» у виконанні умов договору про закупівлю.

Усі інші питання, які не передбачені цією документацією, регулюються законодавством.

Учасник самостійно несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням його пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.

Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй пропозиції несе учасник.

Фізична чи юридична особа, може звернутися до органу оскарження з метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів з приводу дії, рішення, бездіяльність Замовника, що суперечать законодавству у сфері державних/публічних закупівель і в наслідок яких порушено право чи законні інтереси такої особи.

Оскарження дій Замовника здійснюється у порядку, передбаченому Законом.

Учасник визначає ціну на товар, який він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на страхування, транспортування та інших витрат, визначених законодавством.

До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та витрати, пов'язані з укладанням договору. Всі витрати сплачуються учасником за рахунок його власного прибутку.

Будь-які спроби учасника вплинути на оцінювання замовником пропозицій або прийняття рішення про вибір переможця призведе до відхилення його пропозиції.

Інші положення.

Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, розцінюється як те, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.

У разі виникнення у Учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені у тендерній документації, тендерний комітет при їх виникненні керується чинними нормативно-правовими актами України.

4	Відхилення тендерних пропозицій	<p>4.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:</p> <p>1) учасник процедури закупівлі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим ст. 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені ч. 1 ст. 17 Закону;</li> <li>- не відповідає, встановленим аб. 1 ч. 3 ст. 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства;</li> <li>- зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з ч. 15 ст. 29 Закону;</li> <li>- не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;</li> <li>- не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;</li> <li>- не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в ч. 14 ст. 29 Закону;</li> <li>- визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті Закону;</li> </ul> <p>2) тендерна пропозиція учасника:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;</li> <li>- викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;</li> <li>- є такою, строк дії якої закінчився;</li> </ul> <p>3) переможець процедури закупівлі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</li> <li>- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених ст. 17 Закону;</li> <li>- не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до ч. 2 ст. 41 Закону;</li> <li>- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</li> </ul> <p>4.2. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.</p>
Розділ VI. Результати тендеру та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником тендеру чи визнання його таким, що не відбувся	<p>1.1 Замовник відмінює тендер у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;</li> </ul>

		<p>- неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель.</p> <p>1.2. Тендер автоматично відмінюється електронною системою закупівель у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подання для участі: у відкритих торгах - менше двох тендерних пропозицій;</li> <li>- відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.</li> </ul> <p>1.3. Про відміну тендеру з підстав, визначених у ч. 1 та 2 ст. 32 Закону, має бути чітко зазначено в тендерній документації.</p> <p>1.4. Тендер може бути відмінено частково (за лотом).</p> <p>1.5. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</li> <li>- скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.</li> </ul> <p>1.6. Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).</p> <p>1.7. У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття рішення. У разі відміни тендеру з підстав, визначених ч. 2 ст. 32, електронною системою закупівель автоматично оприлюднюється інформація про відміну тендеру.</p>
2	Строк укладання договору	<p>2.1. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.</p> <p>2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів.</p> <p>2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю призупиняється.</p>
3	Проект договору про закупівлю	<p>3.1. Проект договору про закупівлю міститься у додатку 3.</p> <p>3.2. Порядок змін умов договору про закупівлю визначено згідно п. 4. цього Розділу та додатку 3.</p> <p>3.3. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;</li> <li>- копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.</li> </ul> <p>3.4. У разі якщо переможцем процедури закупівлі є</p>



		об'єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об'єднання учасників.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>4.2. Істотні умови договору про закупівлю, що будуть включені до нього:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предмет договору (найменування, номенклатура, асортимент);</li> <li>• кількість товарів та вимоги щодо їх якості;</li> <li>• порядок здійснення оплати;</li> <li>• сума, визначена у договорі;</li> <li>• термін та місце поставки товарів;</li> <li>• строк дії договору;</li> <li>• права та обов'язки сторін;</li> <li>• зазначення умови щодо можливості зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків;</li> <li>• відповідальність сторін;</li> <li>• інші умови.</li> </ul> <p>4.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;</li> <li>2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.</li> </ol> <p>У разі коливання ціни товару на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару «Учасник» письмово повідомляє про такі зміни «Замовника» та надає відповідні докази таких змін, а саме – оригінал або нотаріально завірнену копію довідки Управління статистики України та/або оригінал або нотаріально завірнену копію довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованими їм органами), або інші документи спеціально уповноважених державних органів, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим договором. Вищезазначені документи мають обов'язково містити інформацію про середньо ринкову ціну за одиницю товару на день подання тендерної пропозиції та інформацію про середньо ринкову ціну за одиницю товару на день письмового звернення Замовника. На підставі отриманих документів Сторони укладають додаткову угоду до Договору щодо зміни ціни за одиницю товару (шляхом коригування кількості товару) та Додатку 1 - Специфікації договору у новій редакції.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;</li> </ol>

		<p>4) продовження строку дії договору про закупівлю та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;</p> <p>5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару для ринку;</p> <p>6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;</p> <p>7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, Argus, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.</p> <p>8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень ч. 6 ст. 41 Закону.</p> <p>4.5. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди). Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо</p>
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого

		учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не передбачено.

Невід'ємною частиною цієї тендерної документації є додатки:

1. Додаток 1 - тендерна пропозиція.
2. Додаток 2 - інформація про медико-технічні, якісні, кількісні характеристики предмета закупівлі.
3. Додаток 3 - проект договору про закупівлю.

Додаток 1  
до тендерної документації

### ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ

(форма, яку подає Учасник/Переможець на фірмовому бланку (у разі наявності))  
код ДК 021:2015 - 33110000 - 4 - візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини, НК 024:2019 - 37647 - система рентгенівська діагностична пересувна загального призначення, цифрова (апарат рентгенівський цифровий пересувний)

Ми, \_\_\_\_\_ (назва Учасника/Переможця), надаємо свою пропозицію для підписання договору про закупівлю \_\_\_\_\_ (згідно оголошення про проведення відкритих торгів), згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію, технічні вимоги та істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції, за наступними цінами:

№ з/п	Найменування товару	Кількість	Ціна, грн., без ПДВ	Ціна, грн., з ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1.	Апарат рентгенівський цифровий пересувний	1			
Всього без ПДВ:					
ПДВ %:					
Всього з ПДВ:					

Загальна сума нашої пропозиції становить:

\_\_\_\_\_ (з/безПДВ).  
(цифрами та прописом)

1. Загальна вартість пропозиції включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.
2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції.
3. Ми погоджуємося дотримуватися умов нашої тендерної пропозиції протягом 90 (дев'яносто) днів з дати розкриття тендерної пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і Замовник може прийняти рішення про намір укласти договір про закупівлю товару у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
4. Ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права на оскарження рішень Замовника, договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

\_\_\_\_\_ (Дата)

\_\_\_\_\_ (Підпис)

\_\_\_\_\_ (Прізвище та ініціали)

Інформація про необхідні медико-технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі код ДК 021:2015 - 33110000 - 4 - візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини, НК 024:2019 - 37647 - система рентгенівська діагностична пересувна загального призначення, цифрова (апарат рентгенівський цифровий пересувний)

Апарат рентгенівський цифровий пересувний 1 шт..

Загальні вимоги:

1. Товар, повинен бути внесеним до Державного реєстру медичної техніки та виробів медичного призначення в передбаченому законодавством порядку та дозволений до застосування в медичній практиці на території України.

Учасник надає копії дозволу на застосування в медичній практиці та/або копію декларації, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичного виробу за результатами проходження процедури оцінки відповідності згідно вимог технічного регламенту.

2. Товар повинен бути новим та таким, що не був у використанні, виготовлений не раніше 2020 р. та гарантійний термін (строк) його експлуатації повинен становити не менше 12 місяців.

Учасник надає гарантійний лист в якому зазначає, що запропонований товар є новим, таким, що не був у використанні, за допомогою цього товару не проводились демонстраційні заходи, гарантійний термін (строк) експлуатації становить не менше 12 місяців, що підтвердити документом з датою виготовлення товару.

3. Товар повинен мати сервісне обслуговування в Україні сертифікованими співробітниками.

Учасник надає гарантійний лист про сервісне обслуговування, копії сертифікатів та/або інших документів сервісних інженерів, які будуть проводити сервісне обслуговування та/або пройшли навчання у виробника запропонованого Товару.

4. Учасник повинен підтвердити можливість поставки Товару у кількості, якості, терміни та з строками придатності, визначені Замовником та пропозицією Учасника.

Учасник надає оригінал гарантійного листа виробника (представництва, філії виробника - якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, уповноваженого на це виробником, або Учасника, яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі та пропонується учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені тендерною документацією. Гарантійний лист повинен включати: найменування Учасника, дату та номер оголошення про проведення відкритих торгів, найменування Замовника, назву предмету закупівлі.

5. Учасник проводить кваліфіковане навчання персоналу Замовника по користуванню обладнанням за місцем його експлуатації. Учасник надає гарантійний лист.

6. Учасник здійснює доставку товару, його інсталяцію та запуск обладнання в експлуатацію за власний рахунок. Учасник надає гарантійний лист.

7. Товар повинен відповідати медико-технічним вимогам, встановленим у даному додатку до тендерної документації.

8. Відповідність технічних характеристик запропонованого Учасником товару медико-технічним вимогам повинна бути обов'язково підтверджена посиланням на відповідні сторінки та/або розділи документу виробника (експлуатаційної документації: настанови з експлуатації та/або інструкції та/або технічного опису та/або технічних умов, тощо українською та/або російською мовами) в якому міститься ця інформація. Учасник надає якісні завірені копії наявних з вищеперерахованих документів. Підтвердження медико-технічним вимогам надається у формі заповненої таблиці:

Медико-технічні вимоги до апарата рентгенівського цифрового пересувного

№	Призначення, параметри або характеристики	Наявність функції чи величини параметра	Відповідність, зазначити «так»/ «ні», з посиланням на сторінку технічної документації
1.	Апарат рентгенівський пересувний з інтегрованим	Наявність	

	генератором та блоком рентгенівської трубки, з бездротовим плоско-панельним детектором та інтегрованою робочою станцією для цифрової обробки, збереження та передачі отриманих зображень		
2.	Проведення рентгенографії із живленням від лікарняної мережі живлення 220В, 50Гц	Наявність	
3.	Кількість експозицій при роботі від вбудованої акумуляторної батареї не менше	200	
4.	Індикатор заряду акумуляторної батареї	Наявність	
5.	Вага апарату не більше	250 кг	
	Генератор		
6.	Максимальна вихідна потужність високочастотного генератора не менше	40 кВт	
7.	Максимальний рівень анодної напруги не менше	150 кВ	
8.	Максимальний рівень анодного струму не менше	500 мА	
9.	Максимальний рівень кількості електрики не менше	250 мАс	
10.	Найкоротший час експозиції не більше	1 мс	
11.	Найдовший час експозиції не менше	6 с	
	Штатив з блоком рентгенівської трубки		
12.	Відстань фокусування трубки до підлоги в діапазоні не менше	520 мм ~ 2000 мм	
13.	Вертикальний поворот блоку рентгенівського випромінювача не менше	-30 <sup>0</sup> ~ +90 <sup>0</sup>	
14.	Осьове обертання блоку рентгенівського випромінювача не менше	±180°	
15.	Тип рентгенівського випромінювача	3 обертаючим анодом	
16.	Максимальний рівень анодної напруги на трубці не менше	150 кВ	
17.	Теплоємність аноду не менше	150 кНУ	
18.	Велика фокусна пляма не більше	0,6 мм	
19.	Мала фокусна пляма не більше	1,2 мм	
	Цифровий приймач (детектор)		
20.	Тип детектора	Плаский	
21.	Тип передачі даних	Бездротовий	
22.	Розміри активної матриці не менше	34 смх 42 см	
23.	Розмір пікселя матриці не більше	150 мкм	
24.	Роздільча здатність детектору не менше	3,4 пар ліній/мм	
	Інтегрована робоча станція цифрових зображень		
25.	Оперативна пам'ять (RAM) не менше	4 Гб	
26.	Пам'ять внутрішнього диску (HDD) не менше	500 Гб	
27.	Інтегрований сенсорний LCD/TFT екран для керування та перегляду зображень з діагоналлю не менше	17"	
28.	Стандарт даних	Dicom 3.0	
	Програмне забезпечення		
29.	Реєстрація пацієнта та пошук даних пацієнта	Наявність	
30.	Встановлення параметрів системи, виконання експозиції та отримання зображення	Наявність	

31.	Відображення та обробка зображення	Наявність	
32.	Управління даними пацієнтів	Наявність	
33.	Вивід зображення на друк	Наявність	
	Інтерфейси/порти		
34.	DVI	Наявність	
35.	WIFI	Наявність	
36.	LAN	Наявність	
37.	Dicom	Наявність	
38.	USB	Наявність	
	Комплект постачання:		
39.	Апарат рентгенівський пересувний з інтегрованим генератором та блоком рентгенівської трубки, з плоско-панельним детектором та інтегрованою робочою станцією	Наявність	
40.	DAP-метр або дозиметр	Наявність	

У разі наявності в тендерній документації, в тому числі в технічній частині посилання на конкретні марку, торгову марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження, чи виробника або на конкретний процес, чи технічні параметри, що характеризують продукт певного суб'єкта господарювання, чи спосіб виробництва – читати як «або еквівалент».

Додаток № 3  
до тендерної документації

## ПРОЕКТ ДОГОВОР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № \_\_\_\_\_

м. Вінниця

« \_\_\_\_\_ » червня 2021 року

Вінницький національний медичний університет ім. М.І. Пирогова в особі директора Науково-дослідного інституту реабілітації осіб з інвалідністю (навчально-науково-лікувальний комплекс) Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова Шевчука Віктора Івановича, що діє на підставі Положення та довіреності від 16.04.2019 р. (далі - Замовник), з однієї сторони \_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) за результатами проведеної спрощеної закупівлі з використанням електронної системи закупівель, про таке:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику апарат рентгенівський цифровий пересувний, код ДК 021:2015 - 33110000 - 4 - візуалізаційне обладнання для потреб медицини, стоматології та ветеринарної медицини, НК 024:2019 - 37647 - система рентгенівська діагностична пересувна загального призначення, цифрова (далі Товар), зазначений в Специфікації (додаток 1), а Замовник прийняти і оплатити такий товар.

### 2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю Товар, якість якого відповідає умовам встановлених в Україні стандартів, ТУ, ДСТУ, правил постачання даної групи товарів та іншим нормативним документам.

2.2. Постачальник гарантує, що Товар, який постачається, новий, який не перебував в експлуатації.

2.3. При поставці Товару, Постачальник зобов'язується передати Покупцю оригінал/особисто засвідчену копію сертифікату якості на Товар, або інший документ, що підтверджує якість товару, у відповідності до вимог документації такого типу товару.

2.4. При виявленні дефектів купленого Товару, Покупець повідомляє про даний факт

Постачальника і здійснює виклик представника Постачальника для складання двостороннього акту. У випадку відмови представника Постачальника від виїзду для складання акту на протязі 3-х днів, акт, підписаний представником Замовника, вважається чинним та дійсним для обох сторін.

2.5. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти Товару, виявлені протягом гарантійного терміну, якщо він не доведе, що дефекти виникли через порушення Замовником правил експлуатації Товару. Усунення дефектів виконується в термін до 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання дефектного акту.

### **3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна даного Договору становить \_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), у тому числі: ПДВ – \_\_\_\_\_ грн. Ціни на товар, що поставляється Постачальником, вказуються у Специфікації (Додаток №1 ).

3.2. Ціна даного Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

3.4. До ціни Договору включені всі необхідні податки, збори та обов'язкові платежі, що мають бути сплачені у даному випадку, витрати на транспортування предмету закупівлі, сплату ввізного мита (для імпортного товару), податків та інших зборів і обов'язкових платежів, що сплачуються або мають бути сплачені згідно з чинним законодавством України.

### **4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Замовник здійснює оплату за поставлений товар у строк 10 банківських днів з дати підписання сторонами видаткових накладних за цінами визначеними сторонами в специфікації (Додаток 1).

4.2. Всі розрахунки за договором проводяться у національній валюті України гривні.

4.3. Оплата товару здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний в реквізитах Договору.

### **5. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Постачальник поставляє Замовнику Товар за Договором згідно зі Специфікацією в узгоджені строки, з дня отримання Постачальником замовлення від Замовника.

5.2. Строк поставки Товару: протягом 2021 року (до 31 грудня 2021 року).

5.3. Місце поставки Товару: 21029 м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, буд. 104. Поставка та розвантаження, інсталяція Товару, навчання персоналу Замовника здійснюється за рахунок Постачальника.

5.4. Датою поставки Товару є дата видаткової накладної з підписами Замовника та Постачальника.

5.5. Постачальник зобов'язується виконати умови Договору у визначеному обсязі, з належною якістю та у визначені Договором строки. Зобов'язання Постачальника щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника у місці поставки та підписання видаткових накладних.

### **6. ПЕРЕДАЧА І ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ**

6.1. Приймання-передача Товару за кількістю здійснюється відповідно до видаткової накладної та Специфікації.

6.2. У разі виявлення недостачі Товару, його некомплектності або невідповідності умовам Договору складаються відповідні акти за підписами уповноважених осіб, які здійснювали приймання-передачу Товару.

6.3. При виникненні претензій за кількістю поставленого Товару, Постачальник зобов'язаний здійснити допоставку протягом 10 днів з дати отримання претензій від Замовника.

### **7. УПАКОВКА ТА МАРКУВАННЯ**

7.1. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці, яка відповідає характеру Товару, забезпечує його цілісність та збереження якості під час перевезення з урахуванням можливого перевантаження під час транспортування.

7.2. У разі виникнення необхідності утилізація або знищення Товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника відповідно до чинного законодавства України.

## **8. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

8.1. Замовник зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

8.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з товаросупровідними документами, актом прийому товару.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів.

8.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені Договором.

8.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

8.2.4. Повернути товаросупровідні документи Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо).

8.2.5. Не приймати товар у випадку невідповідності товару, товаросупровідним документам та заявленій якості та кількості.

8.3. Постачальник зобов'язаний:

8.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

8.3.2. Забезпечити поставку Товару, відповідно умовам, встановленим розділом 2 Договору.

8.4. Постачальник має право:

8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

8.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням Замовника.

8.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 10 календарних днів.

## **9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену діючим законодавством та цим Договором.

9.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при поставці Товару, Постачальник сплачує Покупцю неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно поставленого товару за кожен день прострочення поставки товару (партії товару).

9.3. У разі поставки Товару неналежної якості Замовник має право стягнути з Постачальника штраф у розмірі 10% від вартості такого товару.

9.4. Сплата неустойки і компенсації збитків, викликаних неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

## **10. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

10.1. Жодна із Сторін не буде нести відповідальність за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання виникло за рахунок обставин форс-мажору, що є наслідком причин, що знаходяться поза контролем Сторін, таких як: пожежа, землетрус, інші стихійні лиха, катастрофи природного характеру, війна або військові дії, торгові ембарго, втручання з боку влади, громадські заворушення, а також в разі прийняття законодавчих актів або зміни чинного законодавства, в тому числі рішення державних органів щодо заборон, що виникли після укладення цього Договору, які унеможливають виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Якщо будь-яка з таких обставин спричинила невиконання обов'язків в термін, установлений цим Договором, в такому випадку термін виконання зобов'язань за цим Договором автоматично збільшується на термін дії обставин форс-мажору, що оформляється Додатком до цього Договору.

10.3. Сторона, для якої склалась обставина, яка унеможливує виконання своїх обов'язків, повинна негайно попередити факсом або іншим письмовим повідомленням іншу Сторону про початок і закінчення вищенаведених обставин, але не пізніше 3-х днів з моменту їх початку і закінчення.

10.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини форс-мажору позбавляє відповідну сторону права посилаючись на будь-яку вищенаведену обставину як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

10.5. Підтвердженням наявності форс-мажорних обставин і його терміну є документ, виданий Торгово-промисловою палатою відповідної Сторони або іншим компетентним



державним органом, уповноваженим на це.

10.6. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

## **11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У випадку виникнення спорів Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства.

## **12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання і діє до 31.12.2021 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

## **13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Сторони погоджуються що істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання, до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахування фактичного обсягу видатків Замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

б) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

13.2. Всі переговори і листування, які здійснювалися до підписання цього Договору, вважаються недійсними з моменту підпису Сторонами цього Договору.

13.3. Питання, не врегульовані цим Договором, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

13.4. Всі зміни, доповнення та уточнення до цього Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, якщо вони викладені письмово і підписані уповноваженими на те представниками обох Сторін. Всі Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

13.5. Сторони зобов'язуються дотримуватися конфіденційності умов цього Договору, що стосується його учасників, цін і обсягів закупівлі.

13.6. Постачальник гарантує, що товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборонаю, відчуженням, арештом, не утримується третіми особами, не є предметом застави або іншим способом забезпечення виконання зобов'язань перед іншими фізичними або юридичними особами, або державою.

13.7. Сторони домовилися, що у випадку підписання договору шляхом використання засобів електронного та факсимільного зв'язку договір є укладеним та набуває обов'язковості для Сторін. Документи передані за цим договором за допомогою засобів факсимільного та електронного зв'язку є чинними та обов'язковими для сторін, та потребують підтвердження

оригіналами документів на протязі 5 календарних днів з дня оформлення таких документів. При потребі, сторона вправі вимагати передачі документів за допомогою пошти чи кур'єра.

13.8. Сторони гарантують, що на момент укладання цього Договору:

- належним чином зареєстровані і мають необхідні документи для здійснення господарської діяльності;

- мають право на укладання цього Договору і його виконання в зв'язку з наявністю необхідних повноважень, що не скасовані і не обмежені.

У випадку порушень вказаних гарантій, сторона, що їх порушила, відшкодовує іншій стороні завдані збитки.

13.9. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку.

13.10. Даний договір укладений у 2-х аутентичних примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із сторін. При підписанні цього договору сторони підтверджують, що між ними досягнуто згоди з усіх істотних умов і особи, що підписали цей договір, мають необхідний обсяг повноважень.

#### 14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14. Невід'ємною частиною цього договору є Специфікація (Додаток 1).

#### 15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

##### ЗАМОВНИК

Вінницький національний медичний  
університет ім. М.І. Пирогова  
науково-дослідний інститут реабілітації  
осіб з інвалідністю (навчально-науково-  
лікувальний комплекс) Вінницького  
національного медичного університету  
ім. М.І. Пирогова, 21029, м. Вінниця,  
вул. Хмельницьке шосе, 104  
р/р UA338201720343120001000007331,  
МФО 820172 ДКСУ м. Київ  
код ЗКПО 03191667, т. 0432-560497,  
ел. пошта [ukrndiri@i.ua](mailto:ukrndiri@i.ua)

Директор : В.І.Шевчук

##### ПОСТАЧАЛЬНИК

Додаток № 1  
до договору про закупівлю  
№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ червня 2021 р.

#### СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Кількість	Ціна, грн., без ПДВ	Ціна, грн., з ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1.	Апарат рентгенівський цифровий пересувний	1 шт.			
Всього без ПДВ:					
ПДВ _____ %:					
Всього з ПДВ:					

## ЗАМОВНИК

Вінницький національний медичний  
університет ім. М.І. Пирогова  
науково-дослідний інститут реабілітації  
осіб з інвалідністю (навчально-науково-  
лікувальний комплекс) Вінницького  
національного медичного університету  
ім. М.І. Пирогова, 21029, м. Вінниця,  
вул. Хмельницьке шосе, 104  
р/р UA338201720343120001000007331,  
МФО 820172 ДКСУ м. Київ  
код ЗКПО 03191667, т. 0432-560497,  
ел. пошта [ukrndiri@i.ua](mailto:ukrndiri@i.ua)

Директор

В.І.Шевчук

## ПОСТАЧАЛЬНИК